UCHWAŁA NR XXVI/168/2026
RADY MIEJSKIEJ W SUCHANIU

z dnia 27 października 2026 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Suchań z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok".

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie „Program współpracy z Gminy Suchań z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchania.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

Marzena Szczerba

PRZEWODNICZĄCA
RADY
Marzena Szczerba

Załącznik do Uchwały Nr XXVI/168/2026
Rady Miejskiej w Suchaniu
z dnia 27 października 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SUCHAŃ Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2027 R.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy program określa zasady współpracy Gminy Suchań z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.).

§ 2. Ilekroć w niniejszym programie mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.);

2) burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Suchania;

3) radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Suchaniu;

4) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Suchań;

5) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Suchaniu;

6) podmiotach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

7) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.);

8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3.1. Celem głównym programu jest budowanie i uruchamianie partnerstwa pomiędzy samorządem a podmiotami.

2. Cele szczegółowe programu to:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców gminy,

2) skuteczne i oszczędne wykonywanie zadań publicznych,

3) budowanie struktury społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

4) budowanie i umacnianie świadomości społecznej, odpowiedzialności za swoje otoczenie i lokalną wspólnotę,

5) tworzenie współpracy opartej na wzajemnym partnerstwie, uczciwej

konkurencji i jawności,

6) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

7) uzupełnienie działań gminy w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,

8) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

III. Zasady współpracy

§ 4. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

1) pomocniczości – oznacza współpracę władzy samorządowej z podmiotami opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, dążących do jak najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, w celu realizacji ich w sposób ekonomiczny, profesjonalny, terminowy;

2) suwerenności stron – oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,

3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,

4) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,

5) uczciwej konkurencji i jawności – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wspierania realizatora zadania publicznego.

IV. Zakres przedmiotowy

§ 5.1. Współpraca gminy z podmiotami dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania gminy.

2. Zakres przedmiotowy współpracy gminy z podmiotami obejmuje:

1) realizację zadań publicznych gminy określonych w ustawach,

2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,

3) poszukiwanie kompleksowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,

4) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,

5) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.

V. Formy współpracy

§ 6.1. Gmina może realizować zadania publiczne we współpracy z podmiotami. Współpraca ta, w szczególności może mieć formy współpracy finansowej i pozafinansowej.

2. Formy współpracy finansowej:

1) zlecanie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, które mogą mieć formę powierzenia lub wspierania wykonywanych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

2) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy,

3) realizowanie zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w rozdziale 2a ustawy,

4) udzielanie podmiotom pożyczek na realizację projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł zewnętrznych,

5) udzielanie dotacji.

3. Formy współpracy pozafinansowej:

1) współpraca w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwościach ich pozyskania,

2) konsultowanie z podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej ich podmiotów,

3) tworzenie, w miarę potrzeb, własnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów i gminy,

4) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na spotkania i zebrania,

5) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronie internetowej gminy wraz z możliwością zamieszczania ogłoszeń i innych ważnych informacji,

6) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne wspieranie działań służących zaspokojeniu potrzeb,

7) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,

8) zawieranie umów partnerskich w celu realizacji wspólnych przedsięwzięć,

9) udzielanie podmiotom wsparcia organizacyjnego, merytorycznego i doradczego w funkcjonowaniu organizacji,

10) obejmowanie patronatem Burmistrza Suchania przedsięwzięć organizowanych przez podmioty,

11) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z gminą,

12) promowanie dobrego wizerunku podmiotów.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Ustala się na rok 2027 następujące zadania priorytetowe gminy w sferze zadań publicznych, które mogą być zlecone do realizacji podmiotom:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej,

2) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,

3) wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy styl życia wśród mieszkańców gminy,

4) wspieranie szkolenia sportowego i organizowanie zawodów sportowych,

5) wspieranie rozwoju uzdolnień dzieci i młodzieży szczególnie utalentowanej,

6) organizowanie i koordynacja imprez kulturalnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,

7) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,

8) wspieranie nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

9) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, kultury, sztuki, i dziedzictwa narodowego oraz rozwój świadomości narodowej,

10) działalność wspomagająca rozwój wspólnoty i społeczności lokalnej.

VII. Okres realizacji programu

§ 8. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2027 r.

VIII. Sposób realizacji programu

§ 9.1. Program koordynuje stanowisko merytoryczne w urzędzie, do którego zakresu działania należy realizacja zadań w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Program jest realizowany przy udziale innych stanowisk merytorycznych odpowiedzialnych za realizację zadań publicznych, o których mowa w § 7.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10. Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami w ramach uchwalonego programu na rok 2027, przeznacza środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową na rok 2027. Planowana w 2027 roku wysokość środków finansowych wynosi 210 000 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu

§ 11.1. Nadzór i bieżącą oceną oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywność, rzetelność i jakość ich wykonania, a także prawidłowość wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji sprawuje Burmistrz Suchania.

2. Wskaźnikami efektywności realizacji programu są w szczególności:

1) liczba otwartych konkursów ofert,

2) liczba organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności (liczba organizacji, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego),

3) liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,

4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych,

5) ilość i wysokość udzielnych pożyczek na realizację projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych,

6) liczba organizacji pozarządowych, które uczestniczyły w konsultacjach,

7) liczba udzielonych rekomendacji organizacjom pozarządowym.

3. W terminie do dnia 31 maja 2028 r. Burmistrz przedstawi Radzie sprawozdanie z realizacji Programu. Sprawozdanie zawierać będzie min. informacje na temat efektywności realizacji programu w oparciu o analizę wskaźników, o których mowa w ust. 1.

XI. Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

§ 12.1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi został przygotowany w oparciu o dotychczasowe doświadczenia ze współpracy Gminy Suchań z sektorem pozarządowym, na podstawie zdiagnozowanych i zweryfikowanych potrzeb lokalnych.

2. Przygotowanie programu objęło analizę wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na współpracę z organizacjami oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych.

§ 13.1. Projekt programu został poddany konsultacjom na zasadach określonych w Uchwale Nr II/5/10 Rady Miejskiej w Suchaniu z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego Gminy Suchań w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Skierowanie projektu programu do konsultacji odbyło się w formie publikacji projektu programu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Suchań oraz na stronie www.suchan.pl. Projekt Programu opublikowany został również na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Suchaniu.

3. Konsultacje ogłoszone zostały w dniu 30 września 2026 r. Pisemne opinie dotyczące projektu uchwały mogły być składane w terminie 10 dni od daty zamieszczenia w BIP.

4. Konsultacje przeprowadzone zostały w okresie od 30 września 2026 r. do 9 października 2026 r.

5. W konsultacjach udział wzięły następujące podmioty: w konsultacjach nie wzięły udziału żadne podmioty.

6. W trakcie konsultacji zgłoszono następujące uwagi: nie zgłoszono uwag.

7. Informacja na temat w jaki sposób zgłoszone uwagi wpłynęły na treść podjętej

uchwały: nie zgłoszono uwag, które by wpłynęły na treść programu.

§ 14. Po zakończeniu konsultacji, projekt Programu współpracy Gminy Suchań z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2027 rok w formie załącznika do projektu uchwały przedkładany jest Radzie Miejskiej w Suchaniu pod głosowanie.

XII. Tryb powoływania i zasady działania

komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15.1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz powołuje zarządzeniem komisję konkursową, w celu opiniowania złożonych ofert z określeniem funkcji przewodniczącego.

2. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

3. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny, za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

4. Prace komisji organizuje i prowadzi jej posiedzenia przewodniczący, a w razie jego nieobecności wskazany przez niego członek komisji.

5. Obsługę administracyjną komisji prowadzi właściwe dla danego konkursu stanowisko pracy.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie zaopiniowania ofert w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustalonego składu, z zastrzeżeniem ust. 9. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

8. Jeżeli komisja stała jest niezdolna do dalszego działania z powodu braku wymaganej liczby członków, przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia komisji.

9. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie komisji.

10. Protokół przedstawiany jest Burmistrzowi jako opinia, która nie jest dla Burmistrza wiążąca. Ostatecznego wyboru oferty dokona Burmistrz.